

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВИНОГРАДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Виноградовская средняя школа»)**

ПРИКАЗ

21.10.2025 г.

с.Виноградово

№ 231

Об утверждении Дорожной карты
«Организация и проведение государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Виноградовская средняя школа» в 2026 году»

В соответствии с постановлением с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору и сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 232/551, во исполнение приказа отдела образования администрации Сакского района от 07.10.2025г. № 306 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2026 году», с целью планирования организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся МБОУ «Виноградовская средняя школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Виноградовская средняя школа» в 2026 году» (далее – Дорожная карта) (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Зайцевой Е.В.:
 - 2.1. Обеспечить выполнение мероприятий «Дорожной карты» в полном объеме в установленные сроки в соответствии с компетенцией.
 - 2.2. Оказать информационно-методическую помощь ответственным исполнителям по выполнению пунктов «Дорожной карты» в соответствии с компетенцией.
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Зайцеву Е.В.

И.о. директора

Е.В.Зайцева



С приказом ознакомлена:

Е.В. Зайцева

«21» 10

2025

ДОРОЖНАЯ КАРТА
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Виноградовская средняя школа» в 2026 году

1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее -ГИА -9) в 2025г.			
1.	Подведение итогов ГИА -9 в 2025году: -предварительные итоги экзаменационной кампании -окончательные итоги экзаменационной кампании	Июль 2025г. Сентябрь 2025г.	Директор Заместитель директора по УВР
II. Меры по повышению качества результатов ГИА - 2026			
1.	Изучение изменений в КИМах, спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2026 года	Сентябрь-октябрь 2025г.	ЗУВР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.	Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	Август-октябрь 2025г.	ЗУВР
3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, психологической поддержки	Октябрю 2025г., в течение года	Учителя-предметники, классные руководители 9, 11кл., педагог-психолог
4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Администрация школы, заместитель директора по УВР
5.	Организация индивидуальных и групповых консультаций, занятия внеурочной деятельностью для обучающихся 9 и 11 кл. по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители 9-11кл.
6.	Организация психологической помощи участникам ГИА (по плану)	Ноябрь 2025г. – май 2026г.	Педагог-психолог
7.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди учащихся 9, 11кл. (классные часы, родительские собрания)по вопросам востребованности предметов математического и естественно-научного направления при поступлении на	В течение учебного года	ЗУВР, классные руководители, учителя-предметники

	технические и экономические направления		
III. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Подготовка проектов приказов по организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2026г.:	В течение учебного года	Администрация школы
1.1.	«О подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году»		
1.2.	«О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году		
1.3.	О подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11».		
1.4.	«О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку в 9 классе как условие допуска к ГИА».		
1.5.	«О назначении педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 9-х и 11-х кл. школы на ОГЭ, ЕГЭ»		
IV. Организационное сопровождение ГИА -9			
1.	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2026г.	Октябрь 2025г.	ЗУВР, классный руководитель 9кл.
2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения). Проведение инструктивно-методического совещания с членами комиссии по проведению ИС-11	В соответствии с графиком	ЗУВР, члены комиссии
3.	Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2025/2026 учебном году	Сентябрь – декабрь 2025г.	ЗУВР, классный руководитель 11 класса
4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. Проведение инструктивно-методического совещания с членами комиссии по проведению УИС-9	В соответствии с графиком	ЗУВР, члены комиссии
5.	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период: - сбор заявлений участников (до 01.03.2026)(заявление уставного образца с перечнем предметов и форм ГИА);	В соответствии с графиком	ЗУВР, классный руководитель 9 класса

	- создание базы данных об участниках ГИА-9 (до 01.03.2026)		
6.	Ознакомление выпускников 9, 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9, 11 классе с нормативно-правовыми документами по ГИА	По мере поступления новых документов	Заместитель директора по УВР
7.	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период: - сбор заявлений участников (до 01.02.2026 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - создание базы данных об участниках ГИА-11	В соответствии с графиком	ЗУВР, классный руководитель 11 кл.

V. Подготовка к ОГЭ

1.	Диагностические и тренировочные работы по математике	По плану ВШК	ЗУВР, классные руководители 9, 11 класса, учителя-предметники
2.	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку		
3.	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору		
4.	Проведение пробного сочинения (изложения)	Ноябрь 2025	Заместитель директора по УВР
5.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классе с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ	Ноябрь 2025 Апрель 2026	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники

VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1.	Ведение раздела о ГИА на официальном сайте школы	В течение 2025/2026 учебного года	Технический специалист, ЗУВР
2.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	Период проведения экзаменационной кампании	Заместитель директора по УВР
3.	Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: - « Об официальных источниках информации о ГИА»; - « Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения);	В течение 2025/2026 учебного года	ЗУВР, классные руководители 9, 11

	- « Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году»; - « Об особенностях проведения ГИА в 2026 году»; - « Права и обязанности участников ГИА»; - « Порядок подачи и рассмотрения апелляций»; - « О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»; - « Об осознанном выборе выпускниками предметов математического и естественно-научного направления, о популяризации инженерных и экономических специальностей»		
4.	Ознакомление выпускников 9,11 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9,11 классах с нормативно – правовыми документами по ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы и информационном стенде	По мере поступления новых документов	Заместитель директора по УВР
6.	Ознакомление выпускников 9, 11 классов, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	Аттестационный период	Заместитель директора по УВР, классные руководители
7.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
8.	Доведение до выпускников 9, 11 классов школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена	По мере поступления информации	Заместитель директора по УВР, классные руководители
VII. Анализ проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2026 году			
1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2026г.	Июнь 2026г.	Заместитель директора по УВР