

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВИНОГРАДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

---

**ПРИКАЗ**

03.09.2024 г.

с. Виноградово

№ 210

Об организации работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися МБОУ «Виноградовская средняя школа» в 2024/2025 учебном году

В соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях качественного усвоения образовательных программ, принятия комплексных мер, направленных на повышение качества обученности в школе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать систему работы школы по своевременному предупреждению и выявлению неуспешности в обучении учащихся МБОУ «Виноградовская средняя школа» в 2024/2025 учебном году.
2. Утвердить Положение о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями (приложение 1)
3. Утвердить Программу работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию, МБОУ «Виноградовская средняя школа» на 2024/2025 учебный год (приложение 2).
4. Утвердить План работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на 2024/2025 учебный год (приложение 3).
5. Заместителю директора по УВР Войничей Е.В.:
  - 5.1. обеспечить своевременность и качество выполнения запланированных мероприятий по выявлению и сопровождению слабоуспевающих и неуспевающих учащихся;
  - 5.2. обеспечить систему совместной работы педагогов и родителей по предупреждению отставания детей по учебным предметам;
  - 5.3. осуществлять контроль за работой учителей-предметников и классных руководителей с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися
6. Учителям-предметникам, учителям начальных классов:
  - 6.1. Осуществлять постоянный мониторинг по выявлению слабоуспевающих и неуспевающих учащихся во время учебного процесса;
  - 6.2. Обеспечивать своевременную педагогическую поддержку учащимся с трудностями в обучении;
  - 6.3. организовать работу по повышению качества обученности и устранению пробелов в знаниях учащихся, имеющих трудности в обучении, согласно положению о работе со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися;
  - 6.4. создать условия в учебное и внеучебное время для формирования положительного отношения к учению у слабоуспевающих школьников;
7. Классным руководителям:
  - 7.1. систематически осуществлять мониторинг успеваемости учащихся класса;
  - 7.2. своевременно информировать родителей о текущих отметках, поведении и возможных причинах неуспеваемости ребенка;
  - 7.3. регулярно проводить профилактическую работу с учащимися и их родителями (законными представителями), привлекая специалистов социально-психологической службы и администрацию школы.

8. Педагогу-психологу обеспечить:
- 8.1. диагностику учащихся с целью выявления немотивированных на учебу школьников, отслеживание уровня их развития;
  - 8.2. психолого-педагогическое сопровождение учителей-предметников, работающих с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию, и их родителей (законных представителей).
  - 8.3. социально-психологическое, коррекционное сопровождение неуспевающих и слабоуспевающих учащихся.
9. Общее руководство и ответственность за работу со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися возложить на заместителя директора по УВР Войничую Е.В.

И.о. директора



Е.В.Войничая



РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета школы  
Протокол от 31.08.2024г. № 14  
Е.В.Войничая



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, локальными актами и регламентирует деятельность педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися и их родителями.

#### **2. Цель**

- 2.1. Обеспечить выполнение Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.2. Повысить уровень и качество обучения отдельных учеников и школы в целом.

#### **3. Задачи**

- 3.1. Формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду.
- 3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **4. Основные направления и виды деятельности**

- 4.1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества знаний учащихся.
- 4.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества знаний учащихся.

#### **5. Основное понятие настоящего положения**

- 5.1. Неуспевающие учащиеся.
- 5.2. Слабоуспевающие учащиеся.

**Учащиеся «группы риска» - выпускники 9-х класса, которые могут быть недопущены к государственной итоговой аттестации из-за неуспеваемости**

#### **6. Участники реализации работы с неуспевающими учащимися**

- 6.1. Участниками реализации работы с учащимися являются:
  - ✓ Администрация школы (директор, заместители директора)
  - ✓ Руководители школьных методических объединений
  - ✓ Учителя-предметники
  - ✓ Классные руководители
  - ✓ Родители (законные представители) учащихся
  - ✓ Педагог-психолог
  - ✓ Учащиеся класса.



## **7. Организация деятельности учителя-предметника с неуспевающими учащимися и его родителями**

7.1. Учитель должен провести педагогическую диагностику (входной контроль) в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.

7.2. Учитель-предметник, работающий в 9 классе в течении 1 четверти выявляет учащихся «группы риска» и ставит в известность классного руководителя и администрацию школы.

7.3. Учитель должен использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

7.4. Учитель-предметник должен регулярно и систематически опрашивать учащихся, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.

7.5. Учитель должен комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем) в корректной форме.

7.6. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.

7.7. Учитель-предметник должен определить время, за которое неуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

7.8. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных отметок (3 и более "2")

7.9. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке.

7.10. Учитель-предметник ведет следующую документацию:

- карта индивидуальной работы с неуспевающими на учебный год (приложение №1);

- отчет администрации школы о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе (приложение № 2);

7.11. Учитель-предметник сдает документацию о работе с неуспевающими учащимися заместителю директора по УВР 1 раз в четверть при сдаче отчета.

## **8. Организация деятельности классного руководителя**

8.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к педагогу- психологу (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
- недостаточная домашняя подготовка
- низкие способности
- нежелание учиться
- недостаточная работа на уроке
- большой объем домашнего задания
- высокий уровень сложности материала
- другие причины

8.2. В случае если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная,