

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), (часть 1 статьи 204 Уголов­ного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), (часть 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии кор­рупции").

**Личная заинтересованность –** возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1. **Основные принципы антикоррупционной деятельности организации**

Система мер противодействия коррупции в МБОУ «Виноградовская средняя школа» основывается на следующих ключевых прин­ципах:

***Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.***

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Фе­дерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ «Виноградовская средняя школа».

***Принцип личного примера руководства.***

Ключевая роль руководства МБОУ «Виноградовская средняя школа» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

***Принцип вовлеченности работников.***

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законода­тельства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

***Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.***

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность во­влечения МБОУ «Виноградовская средняя школа», его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляет­ся с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

***Принцип эффективности антикоррупционных процедур.***

Применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стои­мость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

***Принцип ответственности и неотвратимости наказания.***

Неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учре­ждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

***Принцип открытости работы.***

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в школе антикор­рупционных стандартах работы..

***Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.***

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

1. **Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики в школе, являются работники, находя­щиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, и на других лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

**5. Определение должностных лиц Учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики**

Ответственные за реализацию антикоррупционной политики определяются локальным норма­тивным актом МБОУ «Виноградовская средняя школа».

**6. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

Обязанности работников МБОУ «Виноградовская средняя школа» в связи с предупреждением и противодействием корруп­ции могут быть общими для всех сотрудников Учреждения или специальными, то есть устанавли­ваться для отдельных категорий работников.

Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием кор­рупции следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонару­шений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готов­ность к совершению или участию в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответствен­ное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о слу­чаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учре­ждения или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий работников школы:

- руководства Учреждения;

- лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;

- лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

Общие, так и специальные обязанности включаются в должностные инструкции работ­ников. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противо­действием коррупции в должностной инструкции работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания за их неисполнение.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанно­стей регламентируется процедуры их соблюдения. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется локальным нормативным актом школы.

**7. Перечень антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур МБОУ «Виноградовская средняя школа»**

В антикоррупционную политику включается следующий перечень мероприятий, которые в МБОУ «Виноградовская средняя школа» намерено реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Мероприятие** |
| Нормативное обеспечение, закреп­ление стандартов поведения и де­кларация намерений | Принятие основных актов в соответствии с положениями антикоррупционной политики МБОУ «Виноградовская средняя школа» в том числе:Назначение в ОО ответственных лиц по профилактике коррупционных правонарушений;Создание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБОУ «Виноградовская средняя школа» и урегулированию конфликта интересов и утверждение положения о ней;Утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ «Виноградовская средняя школа»;Утверждение Положения о взаимодействии МБОУ «Виноградовская средняя школа» с правоохранительными органами;Введение в договоры, связанные с деятельностью МБОУ «Виноградовская средняя школа», стандартной антикоррупционной оговорки;Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников ДЮСШ №4. |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры (утверждение порядка) информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта инте­ресов |
| Обучение и информирование ра­ботников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими во­просы предупреждения и противодействия коррупции в организации. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Организация индивидуального консультирования ра­ботников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.  |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита ор­ганизации требованиям антикор­рупционной политики организации | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. Осуществление регулярного контроля данных бухгал­терского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и рас­пространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции |

Ежегодно в МБОУ «Виноградовская средняя школа» разрабатывается и утверждается План мероприятий по противодействию коррупции. План мероприятий является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в МБОУ «Виноградовская средняя школа». При составлении такого плана для каждого мероприятия указываются сроки его проведения и ответственные исполнители.

**Ответственность сотрудников МБОУ «Виноградовская средняя школа»** **за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

**Ответственность юридических лиц**

**Общие нормы**

Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные пра­вонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона № 273-ФЗ. В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подго­товка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физиче­ское лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонаруше­ние физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонару­шение юридическое лицо. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федера­ции, данные нормы распространяются на иностранные юридические лица.

**Незаконное вознаграждение от имени юридического лица**

Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юриди­ческого лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юри­дического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции, иного иму­щества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, действия (без­действие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юриди­ческое лицо административного штрафа.

**Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего**

Организация должна учитывать положения статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, уста­навливающие ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муни­ципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора. В частно­сти, работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муници­пальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Россий­ской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

Порядок представления работодателями указанной информации закреплен в постановле­нии Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» (с изменениями).

Лицо, ответственное за предоставление указанной информации назначается приказом директора.

Неисполнение работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, является правонарушением и влечет в соответствии со статьей 19.29 КоАП РФ ответственность в виде административного штрафа.

***Ответственность физических лиц***

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, администра­тивную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодатель­ством Российской Федерации.

Трудовое законодательство не предусматривает специальных оснований для привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности в связи с совершением им коррупци­онного правонарушения в интересах или от имени организации. Тем не менее, в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее - ТК РФ) существует возмож­ность привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности. Так, согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунк­том 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда винов­ные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор может быть расторгнут ра­ботодателем, в том числе в следующих случаях:

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей из­вестной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт "в" пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

- принятия необоснованного решения руководителем Учреждения, его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

- однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представитель­ства), его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

**Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.**

В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективно­сти реализации антикоррупционной политики. Должностное лицо, на которое возложены функ­ции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представлять руководству Учре­ждения соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффек­тивности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносят­ся изменения и дополнения.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в ТК РФ и законодательство о противодействии коррупции, изме­нение организационно-правовой формы организации и так далее.

**Выявление и урегулирование конфликта интересов**

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ДЮСШ № 4 является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. При этом сле­дует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

**Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников МБОУ «Виноградовская средняя школа»**

Важным элементом работы по предупреждению коррупции является внедрение антикор­рупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру организации. В этих це­лях в ОО разработан и принят Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения. Такой кодекс имеет более широкий спектр действия, чем регулирование вопросов, связанных непосредственно с запретом совершения коррупционных правонарушений. Как правило, кодекс устанавливает ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику де­ловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения ра­ботников и организации в целом.

Кодекс этики и служебного поведения закрепляет как общие ценности, принципы и правила поведения, так и специальные, направленные на регулирование поведения в отдельных сферах это:

соблюдение высоких этических стандартов поведения;

поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;

следование лучшим практикам корпоративного управления;

создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;

следование принципу добросовестной конкуренции;

соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;

соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых

решений.

**Внутренний контроль и аудит**

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обя­занность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгал­терской отчетности.

Система внутреннего контроля и аудита способствуют профилактике и выявлению корруп­ционных правонарушений в деятельности организации. При этом наибольший интерес представ­ляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежно­сти и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответ­ствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных норма­тивных актов организации. Система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, в том числе:

проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, кото­рые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;

проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупци­онного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на пре­дупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчет­ности ранее установленного срока и т.д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупцион­ного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправо­мерных действий, например:

оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним кон­сультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого пре­вышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

сомнительные платежи наличными.

В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий руководству ОО и ее работни­кам следует также обратить внимание на положения законодательства, регулирующего противо­действие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе:

приобретение, владение или использование имущества, если известно, что такое имуще­ство представляет собой доходы от преступлений;

сокрытие или утаивание подлинного характера, источника, места нахождения, способа рас­поряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (от­мыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» установлен перечень организаций, обязанных участвовать в исполнении требований указанного документа. Так, в частности, финансовые организации обязаны обеспечивать надлежащую идентификацию личности клиентов, собственников, бенифициаров, предоставлять в уполномоченные органы со­общения о подозрительных сделках, предпринимать другие обязательные действия, направлен­ные на противодействие коррупции.

**Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях.**

В антикоррупционной работе, осуществляемой при взаимодействии с организациями-контрагентами, можно условно выделить два направления. Первое из них заключается в установ­лении и сохранении деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отноше­ния в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае организации необходимо внедрять специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобро­совестные практики в ходе отношений с контрагентами. В самой простой форме такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенци­альных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п. Внимание в ходе оценки коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами также следует уделить при заключении сделок слияний и поглощений.

Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в распространении среди организаций-контрагентов программ, поли­тик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодей­ствие коррупции, которые применяются в организации. Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями- контрагентами (введение в договорах заключаемых в ОО стандартной антикоррупционной оговорки).

Распространение антикоррупционных программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил осуществляется не только в отношении организаций-контрагентов, но и в отношении за­висимых (подконтрольных) организаций. Организуется информирование общественности о сте­пени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе посредством раз­мещения соответствующих сведений в сети Интернет.

**Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в различных фор­мах.

МБОУ «Виноградовская средняя школа» принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохра­нительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организа­ции (работникам организации) стало известно.

МБОУ «Виноградовская средняя школа» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами проявляется в следующих формах:

оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и право­охранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство МБОУ «Виноградовская средняя школа» и его сотрудники обязаны оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, со­держащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов следует привлекать к данной работе специа­листов в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Порядок взаимодействия МБОУ «Виноградовская средняя школа» с правоохранительными органами утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

